

Anwenderleitfaden

Anpassung der Software SFirm

Wichtige Hinweise für SFirm mit HBCI der vr bank Untertaunus eG

Im Anschluss an die technische Zusammenführung der vr bank Untertaunus eG mit der Wiesbadener Volksbank eG am 17. Juli 2021 ist es notwendig, dass Kunden der ehemaligen vr bank Untertaunus eG in Ihrer Zahlungsverkehrs-Software die Bankleitzahl/BIC sowie die Kontonummer/IBAN ändern.

Nachfolgend finden Sie die erforderlichen Schritte für SFirm mit HBCI (Chipkarte oder Sicherheitsdatei). Sie können die Umstellung ab 19. Juli 2021 vornehmen.

Über weitere Neuerungen im Rahmen der Verschmelzung informieren wir Sie fortlaufend unter www.wvb.de/verschmelzung.

1. Anmeldung

Starten Sie SFirm mit Ihrem gewohnten Kennwort. Sämtliche Zugangsdaten bleiben auch nach der technischen Zusammenführung unverändert gültig.

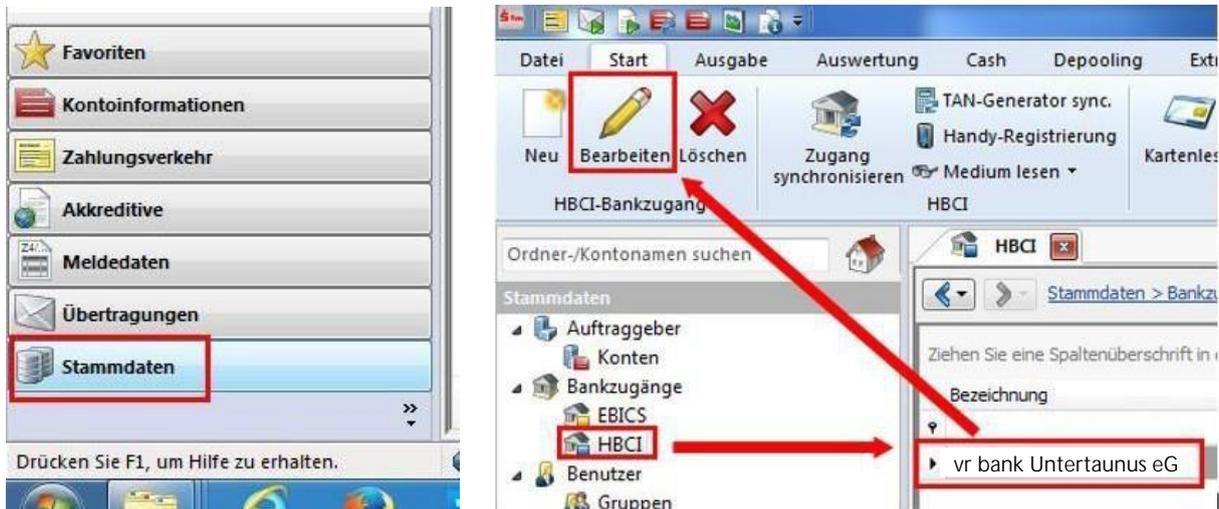
2. Daten sichern

Bevor Sie mit der Umstellung beginnen, sichern Sie bitte zuerst die Daten Ihrer SFirm-Software. Klicken Sie dazu im Reiter Wartungcenter auf Sicherung.



3. HBCI-Bankzugang auswählen

Beginnen Sie nun mit der Umstellung. Wählen Sie aus der Ordnerleiste die Hauptgruppe Stammdaten und hier unter Bankzugänge den Punkt HBCI. Klicken Sie auf den Bankzugang Ihrer ehemaligen vr bank Untertaunus eG und dann auf die Schaltfläche Bearbeiten.



4. Neue Bankleitzahl hinterlegen

Tragen Sie die neue BLZ 51090000 ein und wählen Sie anschließend den Reiter HBCI-Konten.



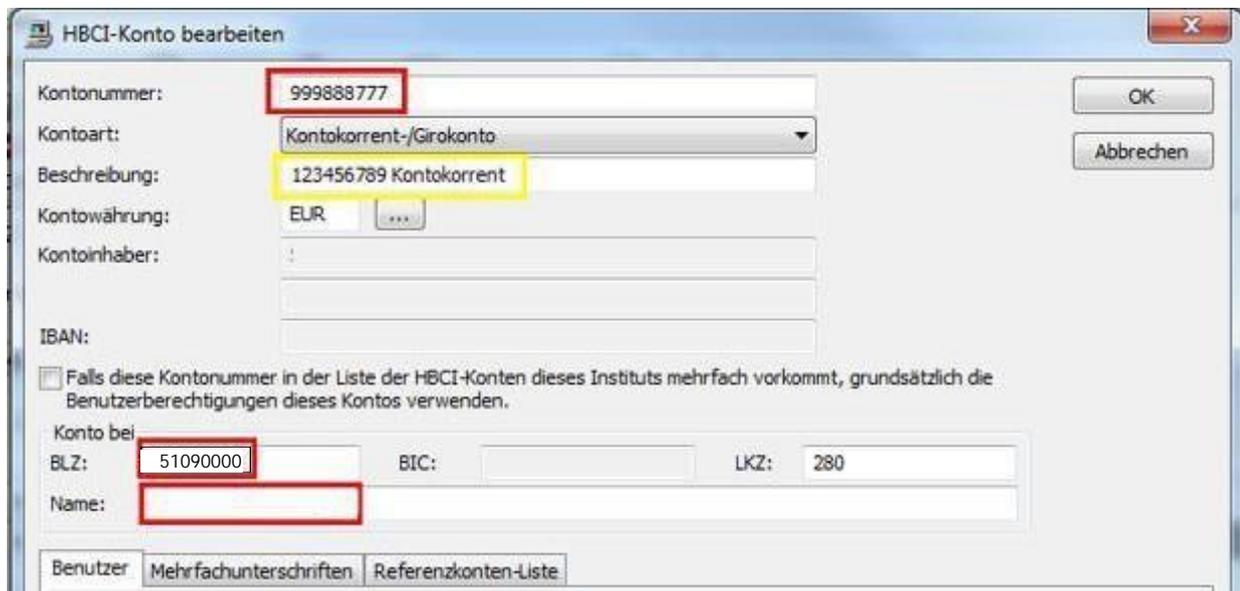
5. HBCI-Konto ändern

Wählen Sie Ihr Konto aus und klicken Sie auf den Button Ändern.



Erfassen Sie Ihre neue Kontonummer/IBAN sowie die neue BLZ 51090000 gemäß unserem Anschreiben im Rahmen der Verschmelzung vom 14. Juli 2021.

Passen Sie weiterhin den Banknamen Wiesbadener Volksbank eG an und ändern Sie bei Bedarf die Beschreibung dieses Kontos.



Wichtig - Führen Sie Schritt 5 bei allen Ihren bisherigen Konten durch!

6. Zugang synchronisieren

Nachdem Sie bei allen Konten die neue BLZ und die neue Kontonummer/IBAN hinterlegt haben, klicken Sie auf das Symbol Zugang synchronisieren. Sobald diese Synchronisierung erfolgreich abgeschlossen ist, schließen Sie das Fenster mit dem roten X oben rechts.



7. Auftraggeberkonto anpassen

Wählen Sie nun aus der Ordnerleiste die Hauptgruppe Stammdaten und hier den Punkt Konten. Markieren Sie Ihr Konto bei der ehemaligen vr bank Untertaunus und klicken Sie oben auf die Schaltfläche Bearbeiten. Alternativ können Sie das Konto auch per Doppelklick öffnen.



Ersetzen Sie die alte Kontonummer/IBAN durch die neue Kontonummer/IBAN gemäß dem bereits erwähnten Anschreiben. Die BLZ und der Bankname werden automatisch angepasst.

Ändern Sie bei Bedarf auch den Kontonamen. Dieser wird bei Überweisungen bzw. bei Kontoinformationen angezeigt. Bestätigen Sie die Änderung mit Speichern.

Konto bearbeiten

Kontoverbindung: Übertragung | AZV | MT101 | Cash | Depooling | HBCI | Rund

Auftraggeber: Max Mustermann

Kontoart: Kontokorrent-/Girokonto Offline-Konto

IBAN: **NEUE IBAN**

BLZ/BIC:

Bankname:

Kontonummer: 123456789

Währung: EUR

Kontoname: EUR 123456789

Tipp:

Alternativ zur manuellen Eingabe können Sie das Konto auch über den Button Konto suchen in HBCI-Banken auswählen. Selektieren Sie dort zunächst die Bank und dann das passende Konto per Doppelklick.

Kontoart: Kontokorrent-/Girokonto Offline-Konto

IBAN:

Konto suchen in: **HBCI-Banken**

Wichtig - Führen Sie auch Schritt 7 bei allen Ihren bisherigen Konten durch!

Die Umstellung ist damit abgeschlossen.

Bitte beachten Sie:

Sollten Sie einen Fehlerhinweis erhalten oder ein anderweitiges Problem feststellen, bitten wir Sie, sich mit der SFirm-Hotline in Verbindung zu setzen. SFirm ist keine Software, die von uns vertrieben wird, daher können wir nur eingeschränkten Support leisten.

Wiesbadener Volksbank eG
 Electronic Banking
 Schillerplatz 4
 65185 Wiesbaden
 www.wvb.de

electronic-banking@wvb.de
 Telefon 0611 367-1818